

**О порядке проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников
в городе Москве в 2021/2022 учебном году**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Департамента образования города Москвы от 29 августа 2014 г. № 741 «Об утверждении Положения об этапах всероссийской олимпиады школьников в городе Москве»

приказываю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в городе Москве (далее – олимпиада) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий по всем общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций, согласно требованиям к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденным приложением 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить график проведения муниципального этапа олимпиады согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады согласно электронному приложению 3 к настоящему приказу (<http://vos.olimpiada.ru/year/okrug/2021/orgcom>).

4. Утвердить состав жюри и состав апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно электронному приложению 4 к настоящему приказу (<http://vos.olimpiada.ru/year/okrug/2021/jury>).

5. Утвердить места проведения практических туров муниципального этапа олимпиады в образовательных организациях по общеобразовательным предметам: основы безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура (далее – МППО МЭ) согласно электронному приложению 5 (<http://vos.olimpiada.ru/upload/files/files-2021-22/MPPOpplaces.pdf>).

6. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр педагогического мастерства» (далее – ГАОУ ДПО ЦПМ):

6.1. Осуществлять организационно-техническое и информационное обеспечение подготовки, проведения и подведения итогов муниципального этапа олимпиады.

6.2. Осуществлять технологическое сопровождение проведения и подведения итогов муниципального этапа олимпиады. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий.

6.3. Обеспечить разработку олимпиадных заданий и требований к проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам, содержащих предметную специфику проведения олимпиады.

6.4. В срок до **1 февраля 2022 года** обеспечить оформление поощрительных грамот победителям и призерам муниципального этапа олимпиады в электронной форме и их размещение на официальном сайте олимпиады (<http://vos.olimpiada.ru>).

7. Руководителям образовательных организаций – председателям межрайонных советов директоров образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, обеспечить координацию проведения муниципального этапа олимпиады в установленные сроки и в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

8. Руководителям образовательных организаций – «Базовых школ», утвержденных приложением 7 к приказу Департамента образования и науки города Москвы от 27 августа 2021 г. № 427 «О порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Москве в 2021/2022 учебном году»:

8.1. Обеспечить работу «горячих линий» по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады.

8.2. Назначить представителя, ответственного за координацию проведения муниципального этапа олимпиады и за взаимодействие с Городским оргкомитетом олимпиады и ГАОУ ДПО ЦПМ.

8.3. Обеспечить информирование руководителей образовательных организаций о сроках, местах и порядке проведения муниципального этапа олимпиады.

8.4. Обеспечить работу наблюдателей из числа работников образовательных организаций для осуществления контроля за выполнением участниками олимпиадных заданий и соблюдением правил проведения олимпиады.

8.5. Обеспечить проведение проверки выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады и рассмотрение апелляций по общеобразовательным предметам: английский язык, география, искусство (мировая художественная культура), история, литература, немецкий язык, обществознание, русский язык, технология, французский язык, экология по процедуре и в сроки, устанавливаемые ГАОУ ДПО ЦПМ.

8.5.1. Проинформировать руководителей образовательных организаций, в которых работают члены жюри, члены апелляционных комиссий о сроках и порядке проведения проверки и рассмотрения апелляций.

8.5.2. Передать информацию о лицах, привлекаемых к организации и проведению проверки олимпиадных работ и рассмотрению апелляций участников муниципального этапа олимпиады, в Городской оргкомитет олимпиады в срок до **27 декабря 2021 года**.

9. Руководителям образовательных организаций – «Базовых школ», совместно с руководителями образовательных организаций, определенных в качестве МППО МЭ, указанных в приложении 5 к настоящему приказу, обеспечить проведение практических туров олимпиады и рассмотрение апелляций по общеобразовательным предметам: основы безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденными приложением 1 к настоящему приказу, в сроки, установленные приложением 2 к настоящему приказу.

9.1. Обеспечить распределение участников практических туров олимпиады по МППО МЭ, указанным в приложении 5 к настоящему приказу, по соответствующему общеобразовательному предмету.

9.2. Проинформировать руководителей образовательных организаций, в которых работают члены жюри, члены апелляционных комиссий, задействованные при проведении практических туров олимпиады, о порядке проведения практических туров олимпиады и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

9.3. Обеспечить сохранность и конфиденциальность олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады при получении, хранении и предоставлении участникам олимпиады.

9.4. Обеспечить проведение практических туров олимпиады в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи, а также видеофиксацию выполнения заданий участниками муниципального этапа олимпиады в течение всего периода проведения олимпиадного тура. Срок хранения видеозаписей проведения муниципального этапа олимпиады и бумажных протоколов проведения – до **1 июля 2022 года**.

9.5. Оформить и передать в Городской оргкомитет олимпиады протокол проведения практического тура олимпиады с результатами участников (в электронной форме) в формате, устанавливаемом ГАОУ ДПО ЦПМ, в течение 1 календарного дня после проведения олимпиады.

9.6. Передать информацию о лицах, привлекаемых к организации и проведению проверки олимпиадных работ и рассмотрению апелляций участников муниципального этапа олимпиады, в Городской оргкомитет олимпиады в срок до **27 декабря 2021 года**.

10. Руководителям образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

10.1. Провести муниципальный этап олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденными приложением 1 к настоящему приказу, в сроки, установленные приложением 2 к настоящему приказу.

10.2. Предусмотреть возможность проведения письменных туров муниципального этапа олимпиады в дистанционном формате для обучающихся, не имеющих возможность принять участие в олимпиаде в очной форме в образовательной организации по причине болезни, карантинных ограничений, проходящих обучение в дистанционной форме.

10.3. Обеспечить сохранность и конфиденциальность олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады при получении, хранении и предоставлении участникам олимпиады.

10.4. Обеспечить видеонаблюдение с прямой трансляцией в аудиториях во время проведения письменных туров муниципального этапа олимпиады в течение всего периода проведения олимпиадного тура (со входа участников в аудиторию до выхода из аудитории после завершения олимпиады) в порядке, устанавливаемом ГАОУ ДПО ЦПМ. Срок хранения видеозаписей проведения муниципального этапа олимпиады – **до 1 июля 2022 года**.

10.5. Обеспечить видеонаблюдение с прямой трансляцией и контроль за выполнением заданий в дистанционном формате в режиме реального времени (прокторинг) в порядке, устанавливаемом ГАОУ ДПО ЦПМ. Срок хранения видеозаписей прокторинга – **до 1 июля 2022 года**.

10.6. Оформить и передать в Городской оргкомитет олимпиады протокол проведения письменного тура олимпиады (в электронной форме) в формате, устанавливаемом ГАОУ ДПО ЦПМ, в течение 1 календарного дня после проведения олимпиады.

10.7. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения муниципального этапа олимпиады, о месте и времени проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

10.8. Обеспечить условия и возможность участия в муниципальном этапе олимпиады обучающихся, приглашенных на муниципальный этап олимпиады и желающих в нем участвовать.

10.9. Получить в Городском оргкомитете олимпиады и обеспечить выдачу обучающимся индивидуальных логинов и паролей (идентификаторов участника) для участия в муниципальном этапе олимпиады.

10.10. Обеспечить сопровождение обучающихся в образовательные организации, определенные в качестве МППО МЭ, указанные в приложении 5 к настоящему приказу.

10.11. Обеспечить направление наблюдателей из числа работников образовательной организации для осуществления контроля за выполнением участниками олимпиадных заданий и соблюдением правил проведения олимпиады по процедуре и в сроки, устанавливаемые ГАОУ ДПО ЦПМ.

10.12. Обеспечить условия для прохождения курсов дополнительного профессионального образования для сотрудников образовательной организации, которые являются членами оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, в рамках проводимых ГАОУ ДПО ЦПМ мероприятий по непрерывной (в течение учебного года) подготовке организаторов и членов жюри этапов олимпиады в городе Москве по вопросам подготовки, проведения и подведения итогов этапов олимпиады.

10.13. Обеспечить участие членов жюри, членов апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады в проведении проверки выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады и рассмотрении апелляций:

– письменных туров олимпиады по общеобразовательным предметам: английский язык, география, искусство (мировая художественная культура), история, литература, немецкий язык, обществознание, русский язык, технология, французский язык, экология;

– практических туров олимпиады по общеобразовательным предметам: основы безопасности жизнедеятельности, технология, физическая культура.

11. Признать утратившим силу приказ Департамента образования и науки города Москвы от 10 ноября 2020 г. № 372 «О порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Москве в 2020/2021 учебном году».

12. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента образования и науки города Москвы **Алимова Г.Т.**

**Руководитель Департамента
образования и науки
города Москвы**

А.Б. Молотков

Разослать: Управлению государственного надзора и контроля в сфере образования, Правовому управлению, кураторам административных округов, советникам отдела инспектирования образовательных организаций административных округов, ГАОУ ДПО ЦПМ, председателям межрайонных советов директоров, руководителям образовательных организаций